

1.Справка выдается на бланке МОО РДА с регистрацией исходящего номера в тетради регистрации исходящих сообщений.

2.В справке обязательно указывается номер при наличии и дата справки лечебно-профилактического учреждения (ЛПУ), подтверждающая наличие сахарного диабета (СД) у получателя Справки. При получении оригинала справки ЛПУ получателю дается оригинал Справки РДА. При получении сканограммы справки ЛПУ получателю пересылается сканограмма Справки РДА.

3.Справке присваивается после слова «Справка» номер в форме перевернутой даты выдачи, например № 20150722/84, что означает, что Справка выдана 22 июля 2015 г. с регистрационным номером в тетради 84.

4.Справка или ее сканограмма высылается/выдается электронной почтой и/или обычной/заказной почтой после уплаты получателем членского взноса за текущий год по соответствующей форме квитанции.

5.Последней фразой в Справке указывается только на русском языке: Справка действительна в течении 1 (Одного) года.

6.При первичном обращении получателя Справки ему высылается электронной почтой и разъясняется по телефону Порядок получения Справки.

7.Порядок получения Справки публикуется на сайте РДА.

8.Уточнения по выдаче/получению Справки даются по Всероссийскому диабет-телефону: **(495) 505-33-99, (915) 150-38-30, (920) 567-00-55** .

9. Данная инструкция является открытой, доступной для ознакомления получателями Справки.